



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
(МБУ ДО «ДМШ № 1»)

ул. Советская, 26, г. Петропавловск-Камчатский, 683000  
Тел. факс 8(4152) 42-01-76; 42-53-70, e-mail: [muk-musikc-1@pkgo.ru](mailto:muk-musikc-1@pkgo.ru)  
ОКПО 02201518 ОГРН 1024101033846  
ИНН/КПП 4100014614/410101001

от 09.09.2021 № 62-0

Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1»

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации учебного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее – МБУ ДО «ДМШ № 1»), на основании решения Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее - МБУ ДО «ДМШ № 1») от 09.09.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1», согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мурзина О.В

**Принято**

Педагогическим советом МБУ ДО  
«ДМШ № 1»  
Протокол № 1 от 09.09.2021

**Утверждено**

Приказом МБУ ДО «ДМШ № 1»  
от 09.09.2021 № 620  
О.В. Мурзина

М.п.

## **Положение**

**о порядке и формах проведения итоговой  
аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих  
образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1»**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеразвивающие программы в области искусств (далее - выпускники), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок повторного прохождения итоговой аттестации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее – Школа)
2. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с действующими учебными планами.
3. Итоговая аттестация проводится для выпускников Школы, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.
4. Для обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, итоговая аттестация проводится по завершении полного срока обучения: при сроке освоения программы 4 года - по окончании 4 класса. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств в сокращённые сроки или индивидуальным учебным планам итоговая аттестация проводится по завершении освоения указанной программы и индивидуального учебного плана в том же порядке.



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**  
**(МБУ ДО «ДМШ № 1»)**

---

ул. Советская, 26, г. Петропавловск-Камчатский, 683000  
Тел. факс 8(4152) 42-01-76; 42-53-70, e-mail: [muk-musikc-1@pkgo.ru](mailto:muk-musikc-1@pkgo.ru)  
ОКПО 02201518 ОГРН 1024101033846  
ИНН/КПП 4100014614/410101001

от №

Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1»

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации учебного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее – МБУ ДО «ДМШ № 1»), на основании решения Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее - МБУ ДО «ДМШ № 1») от 09.09.2021

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1», согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Мурзина О.В

**Принято**

Педагогическим советом МБУ ДО  
«ДМШ № 1»  
Протокол № 1 от 09.09.2021

**Утверждено**

Приказом МБУ ДО «ДМШ № 1»  
от 09.09.2021 № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
О.В. Мурзина  
М.п.

**Положение  
о порядке и формах проведения итоговой  
аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих  
образовательных программ в области искусств МБУ ДО «ДМШ № 1»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеразвивающие программы в области искусств (далее - выпускники), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок повторного прохождения итоговой аттестации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» (далее – Школа)
2. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с действующими учебными планами.
3. Итоговая аттестация проводится для выпускников Школы, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.
4. Для обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, итоговая аттестация проводится по завершении полного срока обучения: при сроке освоения программы 4 года - по окончании 4 класса. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств в сокращённые сроки или индивидуальным учебным планам итоговая аттестация проводится по завершении освоения указанной программы и индивидуального учебного плана в том же порядке.

## **2. Формы проведения итоговой аттестации**

1. Итоговая аттестация проводится в формах выпускных экзаменов.
2. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной образовательной программе в области искусств устанавливаются Федеральными государственными требованиями и учебными планами Школы. При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: концерт (академический концерт), исполнение программы, письменный и (или) устный ответ, просмотр.
3. Прохождение итоговой аттестации считается успешным, если ученик продемонстрировал знания, умения и навыки не ниже установленного учебными программами Школы.
4. Итоговая аттестация обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, определяет уровень и качество освоения программ в соответствии с действующими учебными планами.
5. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной общеразвивающей программы в области музыки искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

## **3. Организация проведения итоговой аттестации**

1. Итоговая аттестация организуется и проводится Школой самостоятельно.
2. Для организации и проведения итоговой аттестации в школе, реализующей дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.
3. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ в области искусств действующим учебным планам.
4. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами школы, а также дополнительной общеразвивающей программой в области искусств, соответствующей действующим учебным планам.
5. По результатам проведения итоговой аттестации экзаменационные комиссии разрабатывают рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса в школе.
6. Итоговая аттестация учащихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, проводится комиссиями, состав которых утверждается приказом директора школы. Председателем аттестационной комиссии является директор школы или его заместитель по учебной работе. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии.
7. Для каждой экзаменационной комиссии директором школы назначается секретарь из числа работников школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

#### 4. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения школы.
2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена для обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, устанавливается приказом директора школы. Приказы доводятся до сведения всех членов экзаменационных комиссий, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.  
Расписание выпускных экзаменов должно быть составлено так, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.
3. Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором школы не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.
4. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.
5. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора школы.
6. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
7. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».  
Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.
8. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве школы, копии протоколов или выписки из протоколов - в личном деле выпускника на протяжении всего срока хранения личного дела.
9. Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете школы и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в образовательном учреждении представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.
  2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий.
  3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.
  4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.
  5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.
- По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.
6. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.
  7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

## **6. Повторное прохождение итоговой аттестации**

1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из школы, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.
  2. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из школы.
- Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем

через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию федеральными государственными требованиями.

3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

#### **7. Получение документа об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств**

1. Выпускникам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства, выдается заверенное печатью школы свидетельство об освоении указанных программ. Форма документа определяется самой школой.

7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из школы, выдается справка установленного школой образца.